



**CUENTAS
POR COBRAR**

Controla tu cartera por cliente,
por tipo de cliente y por zona.



Funciones Principales:

- Registra cualquier **concepto** de cargo o crédito muy particular de tu empresa, además de utilizar los movimientos estándar que incluye el sistema, como: venta, cobro, cheque devuelto, nota de crédito, devolución, etc.
- Maneja **condiciones de pago** con la opción de otorgar varios plazos para liquidar los cargos.
- Los saldos los puedes llevar en moneda nacional o en cualquier otra divisa.
- Maneja a tus **cobradores** con políticas de comisiones por cobranza de saldos vencidos o no vencidos, por tipos y por zonas de clientes.
- Registra información adicional de tus **clientes** en forma muy amplia:
 - Campos particulares de la empresa sin límite y con características específicas.
 - **Ilimitado** número de direcciones para envío y facturación.
 - Notas, observaciones y comentarios de los clientes, a discreción.
 - Asigna opcionalmente **claves múltiples** a tus clientes.
 - Guarda una o varias **imágenes** de tus clientes (fotos, actas, contratos, etc.).
- Comprueba la ágil y sencilla captura de **cargos y créditos**:
 - Con un práctico manejo de anticipos.
 - Descuentos por pronto pago en forma automática.
 - Impresión de formas de los movimientos.
 - Con opción para liquidar por antigüedad los cargos en un crédito.
 - Facilidad para consultar/abrir los cargos por liquidar.
 - Haz oportunamente retenciones de IVA e ISR.
- Registra **cargos periódicos** como: rentas, iguales, suscripciones, etc.
- Calcula y carga **intereses moratorios** de los saldos vencidos.
- Genera CFDs de cargos, créditos y cobros parciales.
- Liquidada de una pasada cargos con pequeño saldo.
- Utiliza los reportes prediseñados que se pueden obtener con información de **cualquier periodo**: semanal, mensual, bimestral, etc.
 - **Cobranza.**
 - **Antigüedad de las cuentas por cobrar.**
 - **Pronóstico de la cobranza.**
 - **Rotación de las cuentas por cobrar.**
 - **Comisiones de los cobradores.**
 - **Auxiliares de los clientes.**
 - **Cargos de los clientes.**
 - **Relaciones de cuentas por cobrar.**
 - **Diarios de cuentas por cobrar.**
 - **Impuesto causado en los cobros.**
 - **Cálculo de intereses moratorios.**