



COMPRAS

Simplifica y lleva un estricto **control**
de tus adquisiciones.



Funciones Principales:

- Elabora **órdenes de compra, recepciones de mercancía, compras y devoluciones**. Cada documento guarda su estatus para darle seguimiento: pendiente, cancelado, recibido, facturado, devuelto, etc.
- Agrega para cada tipo de documento un **ilimitado** número de campos particulares para tu empresa, y con características individuales.
- Mantén información de tus **proveedores**, para agilizar las decisiones de compra como: **precios**, orden mínima, unidad de medida, prioridades, etc.
- Define las políticas de tus proveedores para aplicar precios y **descuentos** en forma automática al registrar las compras. Pueden declararse por artículo, por promoción y por volumen.
- Adicionalmente a los **impuestos** y retenciones más comunes como: IVA, IEPS, IVA Retenido e ISR Retenido, registra **cualquier otro** tipo de gravamen no contemplado.
- Utiliza las enormes facilidades que ofrece el sistema para la captura de **documentos**, como:
 - Manejo de lotes, **números de serie y pedimentos** de importación (requiere **Inventarios**).
 - El sistema sugiere el precio de la última compra al proveedor o el de la lista de precios que se maneja con él.
 - **Cambio** de precios de venta de los artículos en base al costo nuevo y a los márgenes de utilidad.
 - Utilización de las claves de los artículos de los proveedores.
 - Notas adicionales por artículo y por documento.
 - Asignación opcional de folio **consecutivo** a los documentos, inclusive por serie.
 - Utilización de 0 a 5 decimales en unidades y hasta 6 en el precio unitario.
 - Manejo de artículos **no almacenables** y proveedores eventuales.
 - **Prorrato** de gastos de compra al costear las entradas en el inventario.
 - Recepción **total o parcial** de las órdenes de compra.
 - Cálculo de la aportación al Fondo de Protección contra Gastos Catastróficos (cigarros).
 - Impresión inmediata de documentos (al capturarse) o posterior por grupos.
 - **Creación** de documentos en base a otros con un sólo clic.
 - Seguimiento desde el mismo documento a todo su **ciclo** de venta consultando sus documentos relacionados.
- Analiza tu información a través de los reportes prediseñados que pueden obtenerse de **cualquier periodo**: semanal, mensual, bimestral, etc.
 - **Compras por artículo.**
 - **Compras por proveedor.**
 - **Mayores compras.**
 - **Sugerencia de compras.**
 - **Pendientes de recibir por artículo.**
 - **Pendientes de recibir por proveedor.**
 - **Precios de compra por artículo.**
 - **Listas de precios de proveedores.**
 - **Diarios de compras.**
 - **Impuestos.**